



Dokumentnamn					
Personuppgiftspolicy					
Upprättad av		Dokumenttyp	Datum	Diariernr	Ant bilagor
Anitha Renström		Policy	2020-05-07	F 2021-0009	Sida
Godkänd av		Godkänd den	Paragraf	Gäller fr.o.m	Version
Kyrkorådet		2021-02-02	§ 13	2021-02-03	Ersätter daterad
				1	

Personuppgiftspolicy

Inledning

Definitioner

Med ”registrerad” menas i denna policy en identifierbar levande person vars personuppgifter är föremål för behandling.

Med ”personuppgifter” menas i denna policy all information som direkt eller indirekt går att härleda till en identifierbar levande person, särskilt med hänvisning till en identifierare såsom namn, ID-nummer, lokaliseringuppgifter eller online-identifikatorer eller faktorer som är specifika för personens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.

Syfte

Denna policy har tagits fram i syfte att säkerställa att församlingen behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt med hänsynstagande till individens rätt till skydd av integritet. Policyn förklarar församlingens inställning vad gäller skydd av personuppgifter och fastställer instruktioner för hur dessa ska hanteras.

Målgrupp

Denna policy är tillämplig på alla anställda i Bureå församling (nedan församling). Denna policy ska, på begäran och i enlighet med tillämplig lag, göras tillgänglig för Integritetsskyddsmyndigheten, vilken är svensk tillsynsmyndighet för behandling av personuppgifter.

Kommunikation

Dokumentet ska tillgängliggöras via Bureå församlings webbplats och presenteras i samband med att en person tillträder ett förtroendeuppdrag, personal anställs och då leverantörer eller kunder kontrakteras.

Uppföljning

Efterlevnad ska följas upp och redovisas löpande, men minst en gång per mandatperiod.

Uppdatering

Dokumentet ska ses över minst en gång per mandatperiod och uppdateras vid behov.



Dokumentnamn					
Personuppgiftspolicy					
Upprättad av		Dokumenttyp	Datum	Diariernr	Ant bilagor
Anitha Renström		Policy	2020-05-07	F 2021-0009	Sida
Godkänd av		Godkänd den	Paragraf	Gäller fr.o.m	Version
Kyrkorådet		2021-02-02	§ 13	2021-02-03	1
					Ersätter daterad
					2(4)

Policy

Församlingen ska följa dataskyddsförordningen och bedriva sin verksamhet på ett sätt som respekterar individers integritet. I detta avseende gäller följande för församlingens behandling av personuppgifter.

Laglighet, korrekthet och öppenhet

Alla personuppgifter ska behandlas på ett lagligt, korrekt och öppet sätt i förhållande till den registrerade. Med laglig menas bl. a. att det måste finnas en rättslig grund för behandlingen och med öppet menas att det ska råda transparens i förhållande till den registrerade hur personuppgifterna behandlas.

Ändamålsbegränsning

Personuppgifter ska enbart behandlas för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål.

Uppgiftsminimering och korrekthet

Personuppgifter ska vara relevanta och inte för omfattande för behandlingens ändamål och ska uppdateras vid behov. Felaktiga uppgifter ska rättas.

Lagringsminimering

Församlingen ska endast lagra personuppgifter så länge detta är nödvändigt för att uppfylla verksamhetens fastställda behov av behandlingen. När lagring inte längre är nödvändig av dessa skäl, ska församlingen radera, begränsa eller anonymisera personuppgifterna i fråga.

Skydd för personuppgifter

Församlingen ska skydda personuppgifter mot obehörig och otillåten behandling, samt mot förlust, förstöring eller skada genom olyckshändelse.

Ansvarsskyldighet

Församlingen ska utse ett dataskyddsombud, samt säkerställa en korrekt behandling och skydd av personuppgifter.

Information om behandling av personuppgifter.

Församlingen ska, i enlighet med dataskyddsförordningen, tillhandahålla information till berörda personer om behandlingen av personuppgifter.

Åtkomst till personuppgifter

Församlingen ska ge åtkomst till personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen.



Dokumentnamn					
Personuppgiftspolicy					
Upprättad av		Dokumenttyp	Datum	Diarienumr	Ant bilagor
Anitha Renström		Policy	2020-05-07	F 2021-0009	Sida
Godkänd av		Godkänd den	Paragraf	Gäller fr.o.m	Version
Kyrkorådet		2021-02-02	§ 13	2021-02-03	1
					Ersätter daterad
					3(4)

Invändningar mot behandling

Församlingen ska tillse att den registrerade kan invända mot behandling som utförs på basis av ett allmänt eller berättigat intresse eller i direkt marknadsföringssyfte och ska godta en sådan begäran när det är aktuellt.

Dataportabilitet

Personuppgifter ska, på begäran från den registrerade och under förutsättning att det är tekniskt möjligt, överföras från församlingen till en annan organisation. I vilket fall som helst ska församlingen, i de fall det är aktuellt enligt dataskyddsförordningen, kunna lämna ut personuppgifter i ett allmänt använt, strukturerat och maskinläsbart format och underlätta så långt möjligt för den registrerade att själv överföra sina uppgifter till en annan organisation.

Anlitande av personuppgiftsbiträden

Församlingen får tilldela tredje parter uppgifter vilka innebär att de kommer att ha åtkomst till och behandla personuppgifter på församlingens vägnar (personuppgiftsbiträden). Församlingen ska alltid säkerställa att personuppgiftsbiträden uppfyller denna policies krav samt krav som följer av dataskyddsförordningen. Församlingen ska särskilt ingå biträdesavtal med personuppgiftsbiträden för att kunna ställa krav på hur personuppgifterna får behandlas.

Personuppgifter utanför EU/EES.

Församlingen ska följa de restriktioner för överföring av personuppgifter till mottagare utanför EU/EES som ställs upp av dataskyddsförordningen.

Integritet och konfidentialitet

Församlingen ska utvärdera risker i relation till sin behandling av personuppgifter samt vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder. Åtgärderna ska säkerställa en tillräcklig nivå av konfidentialitet och säkerhet. Församlingen ska i synnerhet säkerställa skydd av personuppgifter mot obehörig eller otillåten behandling, förlust, förstöring eller skada genom olyckshändelse.

Inbyggd integritet (privacy by design)

Församlingen ska säkerställa att IT-system och rutiner utformas med dataskyddsförordningens krav i åtanke redan från början.

Dataskydd som standard (privacy by default)

Församlingen ska säkerställa att personuppgifter inte behandlas i onödan och att IT-system och rutiner uppfyller dataskyddsförordningens krav som standard. Integritetsskydd ska vara regeln, inte undantaget.

<i>Dokumentnamn</i>					
Personuppgiftspolicy					
<i>Upprättad av</i>	<i>Dokumenttyp</i>	<i>Datum</i>	<i>Diariernr</i>	<i>Ant bilagor</i>	<i>Sida</i>
Anitha Renström	Policy	2020-05-07	F 2021-0009		4(4)
<i>Godkänd av</i>	<i>Godkänd den</i>	<i>Paragraf</i>	<i>Gäller fr.o.m</i>	<i>Version</i>	<i>Ersätter daterad</i>
Kyrkorådet	2021-02-02	§ 13	2021-02-03	1	

Ansvar och överträdelser

Samtliga arbetstagare ska ha kännedom om församlingens inställning vad gäller skydd av personuppgifter och ska samarbeta med arbetsgivaren för att policyn ska kunna uppfyllas. Leverantörer och andra samarbetspartners förväntas följa denna policy i den mån de behandlar personuppgifter på församlingens vägnar.

Överträdelser av denna policy kan leda till disciplinära och/eller rättsliga åtgärder. Samtliga arbetstagare och samarbetspartners är skyldiga att omedelbart rapportera misstänkta överträdelser av denna policy till kyrkoherden.